

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ ДТПТ
Р.Ш. Аглиуллов



РЕГЛАМЕНТ

« 1 » 09 2022 г.

О допуске работников к обработке персональных данных

1. Общие положения

1.1. Регламент допуска работников к обработке персональных данных других работников, обучающихся ОГБПОУ ДТПТ разработан в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории РФ.

1.2. Настоящий Регламент определяет порядок допуска работников к обработке персональных данных других работников, обучающихся и гарантии конфиденциальности сведений о работнике, предоставленных работником работодателю.

1.3. Настоящий Регламент вступает в силу с 1 сентября 2021 года.

2. Виды допуска к обработке персональных данных работников

2.1. Допуск работников к обработке персональных данных других работников и обучающихся подразделяется на полный и частичный.

2.2. Полный допуск к обработке персональных данных работников и обучающихся имеют директор Техникума, его заместители, главный бухгалтер, а также работники кадровой службы и учебной части.

2.3. Частичный допуск к обработке персональных данных работников, обучающихся имеют:

- руководители всех уровней – к обработке персональных данных подчиненных работников;
- работники бухгалтерии – к обработке тех данных, которые необходимы для выполнения их непосредственных должностных обязанностей;
- классные руководители – к обработке персональных данных обучающихся в закреплённой группе

2.4. Лицам, не указанным в п. 2.3 настоящего Регламента, частичный допуск к обработке персональных данных других работников или обучающихся может быть предоставлен на основании письменного разрешения директора Техникума или его заместителя.

3. Порядок допуска работников к обработке персональных данных

3.1. Лица, указанные в п. 2.2, 2.3 настоящего Регламента, допускаются к обработке персональных данных других работников/обучающихся с соблюдением общей процедуры оформления работы с персональными данными, предусмотренной действующим законодательством и локальными актами ОГБПОУ ДТПТ, без дополнительного оформления.

3.2. Лица, указанные в п. 2.4 настоящего Регламента, заинтересованные в частичном допуске к обработке персональных данных других работников/обучающихся, направляют директору Техникума, его заместителю мотивированное ходатайство, в котором излагают:

- цель допуска к обработке персональных данных;
- перечень персональных данных, допуск к обработке которых необходим;
- обоснование необходимости и целесообразности допуска к обработке персональных данных.

3.3. Ходатайство подлежит рассмотрению в течение трех рабочих дней. По результатам рассмотрения ходатайства директор Техникума или его заместитель издает приказ о допуске работника к обработке персональных данных других работников или обучающихся либо принимает решение об отказе в допуске с указанием причин отказа.

4. Порядок прекращения допуска работников к обработке персональных данных

4.1. Допуск к обработке персональных данных работников прекращается:

- при увольнении работника, имеющего допуск;
- при переводе работника, имеющего допуск, на должность, выполнение работ по которой уже не требует допуска к обработке персональных данных.

4.2. Допуск к обработке персональных данных у лиц, указанных в п. 2.4 настоящего Регламента, может быть дополнительно прекращен по письменному решению директора Техникума или его заместителя.

Инспектор отдела кадров



И.С. Хохлова

31.08.2021